



CNPJ: 68.314.830/0001-27

Fundação de Apoio à Universidade de São Paulo
Av. Afrânio Peixoto, 14 - CEP 05507-000 - São Paulo - SP
Tel. +55 (11) 3035-0550 / 3091-4289 Fax. +55 (11) 3035-0580

FUSP/PES/P001/116/11

São Paulo, 10 de janeiro de 2011

Ref.: Criação do Portal RH FUSP

Senhores funcionários;

O Setor de Pessoal da FUSP disponibilizará a partir de janeiro de 2011, exclusivamente aos seus funcionários o portal RH, com o intuito de facilitar o acesso a informações essenciais e estreitar o relacionamento do Setor com os funcionários da FUSP.

O Portal trará informações de benefícios, salário, normas e procedimentos FUSP, sempre com a intenção de informar e sanar dúvidas sobre as questões da nossa rotina trabalhista.

Neste primeiro momento estamos disponibilizando no portal, o Informe de Pagamento de Salário ("holerites"), que está disponível para visualização e impressão, referente ao mês 12/2010, correspondente ao salário creditado em 06/01/2011. Com essa funcionalidade deixaremos de enviar aos funcionários a versão impressa, deixando a critério de cada um, imprimir no momento que lhe parecer mais conveniente.

Os Informes de Pagamento de Salários correspondentes aos meses anteriores (outubro e novembro/2010, inclusive 13º Salário) serão disponibilizados em breve.

Para aqueles que de alguma forma não conseguirem ou não quiserem esta forma de acesso ao seu Informe de Pagamento de Salário, em caráter excepcional por um período de até 03 meses (março de 2011), enviaremos a versão impressa mediante solicitação pessoal por escrito.

Segue anexo as orientações para utilização do portal RH, para visualização e impressão dos referidos informes.

O Setor de Pessoal desde já se coloca a disposição para maiores esclarecimentos e assistência aos interessados na utilização do Portal RH FUSP.

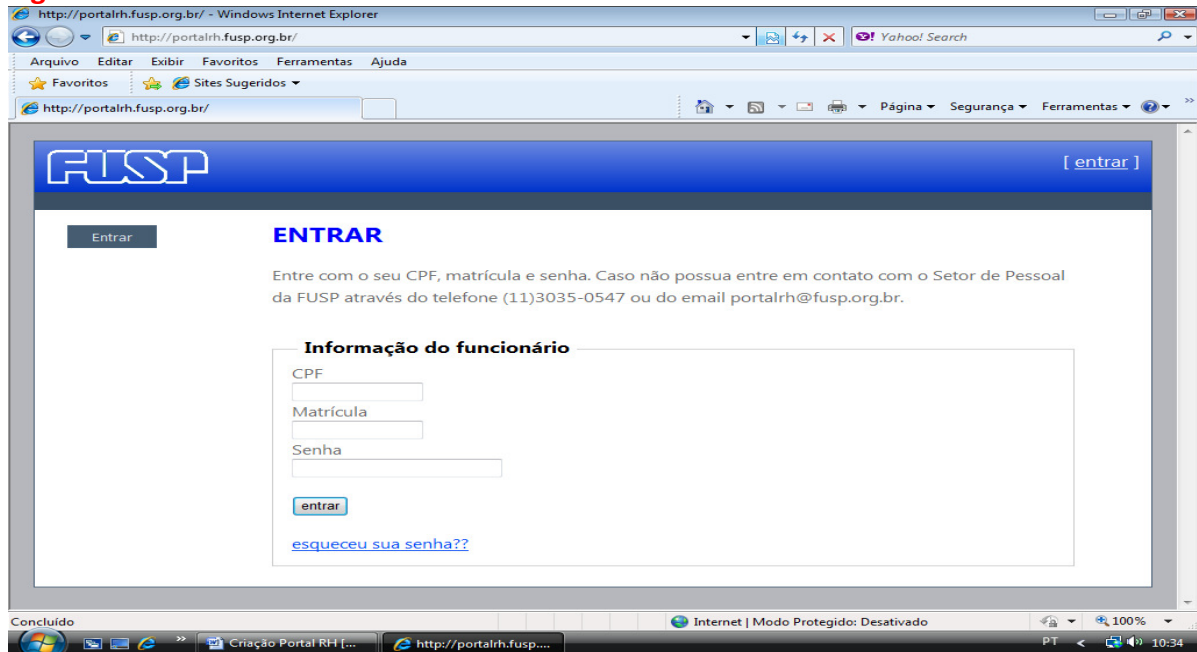
Atenciosamente,

Sandro Miguel de Campos
Encarregado do Setor de Pessoal
e-mail: sandro@fusp.org.br
Fones: (11) 3035-0547 / 0548 / 0584

INSTRUÇÕES PARA VISUALIZAÇÃO E IMPRESSÃO DO INFORME DE PAGAMENTO DE SALARIO NA INTERNET

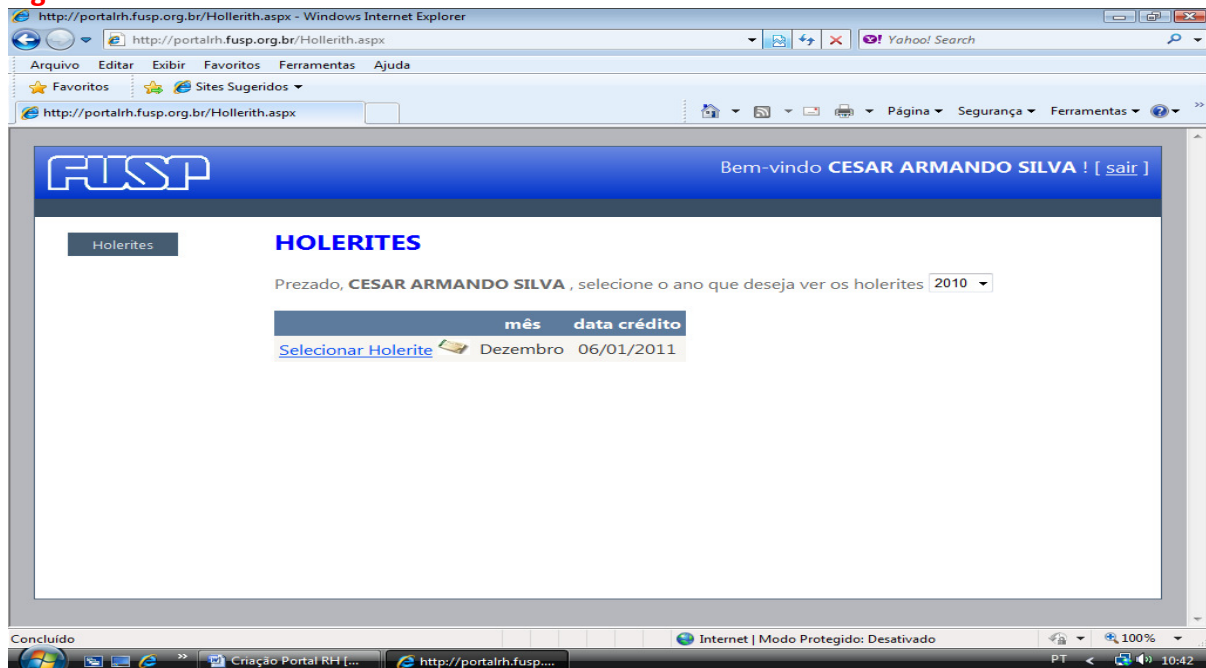
De posse da carta de autorização de acesso ao portal RH FUSP, que será fornecida pelo Setor de Pessoal da FUSP, acesse o portal RH: <http://portalrh.fusp.org.br>

Fig. 1



Entre com os dados fornecidos na carta de autorização de acesso ao portal, conforme **Fig.1** acima. Neste primeiro acesso será solicitada a troca da senha fornecida por uma outra senha de sua preferência, recomendando-se que ela seja memorizada ou anotada em local seguro para utilização nos próximos acessos.

Fig. 2



Conforme **Fig.2**, você poderá verificar os meses disponibilizados para visualização e impressão (recomendamos imprimir e guardar o informe de pagamento uma vez que ele permanecerá disponível apenas por 12 (doze) meses.